

İSTANBUL TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

FAALİYET RAPORU
2022

OCAK 2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU	
I- GENEL BİLGİLER	
A. ÖZGÖREV VE ÖZGÖRÜŞ	
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	
1. Fiziksel Yapı.....	
2. Örgüt Yapısı.....	
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	
4. İnsan Kaynakları	
5. Sunulan Hizmetler	
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A. MALİ BİLGİLER.....	
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

İTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu, İTÜ Lisans Programlarında eğitim alacak olan öğrencilere İngilizce Hazırlık eğitimi sunmaktadır. Yüksekokulumuz bünyesinde Lisans Hazırlık Eğitimi'nin yanı sıra İTÜ Uluslararası Ortak Lisans Programları (UOLP) öğrencilerine İngilizce Hazırlık Eğitimi, İleri İngilizce ve Seçmeli Diller (Almanca, Fransızca, Japonca, İspanyolca, İtalyanca, Rusça, Çince ve Yabancılar için Türkçe) dersleri de verilmektedir. Bunların yanı sıra, Sürekli Eğitim Merkezi bünyesinde Genel İngilizce ve sınavlara yönelik İngilizce eğitimi de sunulmaktadır. 2021-2022 akademik yılında 176 kadrolu, 12 yabancı uyruklu ve 4 saat ücretli olmak üzere 192 öğretim görevlisi ile öğrencilerimize eğitim verilmiştir.

İTÜ YDY Lisans İngilizce Hazırlık ve UOLP İngilizce Hazırlık Programları CEA (Commission on English Language Program Accreditation) tarafından misyon, müfredat, akademik personel, hizmetler, donanım ve kaynaklar, eğitim programının süresi ve yapısı, öğrenci kabulü, öğrenci hizmetleri, idari ve mali kapasite, öğrenci başarısı, öğrenci şikayetleri, program geliştirme, planlama ve değerlendirme kriterlerine uyumları doğrultusunda 2012 yılında 5 yıllığına ilk kez ve daha sonra 2018 yılında 10 yıllığına tekrar akredite edilmiştir. 2021-2022 akademik yılı içerisinde 10 yıllık akreditasyon döngüsünün 5 yıllık ara raporu yazılmış ve bu doğrultuda değerlendirmeler gerçekleştirilmiştir. Akreditasyon kapsamında, her yıl düzenli şekilde CEA'ye süreç ve uygulamalara yönelik değerlendirme raporları gönderilmektedir.

2020-2021 akademik yılı boyunca çevrimiçi olarak sürdürülen İngilizce Hazırlık Eğitimi, 2021-2022 akademik yılında tamamen yüzyüze gerçekleştirilmeye başlanmıştır. COVID 19 devam ederken eğitim-öğretimi seyreltilmiş sınıflarda etkin bir şekilde gerçekleştirebilmek için Maslak Kampüsü'nde bulunan MED B Binası da kullanılmaya devam edilerek önlemler optimum hale getirilmeye çalışılmıştır. Bahar yarıyılı boyunca, öğrencilerin değişen ihtiyaçları doğrultusunda programın çeşitli unsurları öğrencilerimiz ve öğretim görevlilerimizin de katkılarıyla gözden geçirilmiş, eğitim programı, ders materyalleri, değerlendirme sistemi ve öğrenci hizmetleri konusunda çeşitli güncelleme, adaptasyon ve iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulu, sahip olduğu yetkin öğretim görevlisi kadrosu ile Üniversitemizin vizyonu ile eşgüdümlü ve çağımızın getirdiği farklı öğrenme ihtiyaçlarına paralel olarak yenilikçi öğretim yöntemleri yoluyla öğrencileri akademik, sosyal ve profesyonel hayatlarında ihtiyaç duyacakları İngilizce bilgi ve becerileri ile donatmak için çalışmaktadır. Mevcut öğretim görevlisi ve nitelikli idari personel sayısının artırılarak teknolojik ve fiziksel olanakların iyileştirilmesi eğitim kalitesinin iyileştirilmesine önemli derecede katkı sağlayacaktır.


Doç. Dr. Nilüfer ÜLKER
Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A. ÖZGÖREV VE ÖZGÜRÜŞ

Dilin insan etkileşimi ve bilgi alışverişi bakımından önemi bilinmektedir. Küreselleşmeyle de birlikte, bir yabancı dili etkin bir şekilde kullanabilmek, öğrencilerin akademik ve iş ihtiyaçlarının yanısıra, onlar için sosyo-kültürel bağlamda bir gereklilik halini almıştır. İTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu, yabancı dil öğrenmenin bireylerin, grupların ve kurumların dünya kültür birikimlerine erişebilmelerini sağladığı inancını taşımaktadır. Bu nedenle, özgörevimiz, öğrencilerimizin İngilizce ve diğer hedef yabancı dillerin kullanıldığı tüm akademik, mesleki ve toplumsal alanlarda başarıyla iletişim kurabilmelerine yardımcı olmaktır.

Buna paralel olarak İstanbul Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun özgörevi öğrencilerine,

- İngilizce dil öğretimi alanındaki gelişmeleri izleyen öğretim görevlileri aracılığıyla öğrenci-merkezli bir öğretim,
- Özerklik ve öz değerlendirmeyi geliştirmek amacıyla öğrencilerin kendi öğrenme stratejilerini uygulayabilmelerini sağlayan bir eğitim programı,
- Öğrencileri uluslararası ortamlarda kendilerini güvenli bir şekilde İngilizce iletişimde bulunabilmeleri yönünde hazırlayan bir dil öğretim programı,
- Öğrencilerin akademik çalışma ve araştırmalarını etkili bir şekilde yapabilecekleri yabancı dil becerilerini kazanmalarına yönelik bir dil öğretim programı,
- Teknoloji, araştırma projeleri ve süreç değerlendirmesinin yer aldığı, öğrenci ihtiyaçlarına göre tasarlanmış, çeşitlilik içeren bir program sunmaktır.

İTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu, hizmet verdiği öğrencilerinin yabancı dil becerilerini en üst seviyeye çıkarabilmelerini, kültürlerarası ortamlarda yabancı dili güvenli ve akıcı bir şekilde kullanabilmelerini ve akademik ortamlarda çalışmalarını başarıyla sürdürmelerini sağlamak amacıyla dil öğretim alanındaki güncel yöntem ve teknikleri sürekli olarak takip ederek bünyesinde uygulamayı, bu amaçla hızla gelişen ve değişen dünyamızda gerçekleşen teorik ve teknolojik yenilik ve gelişmeleri izleyip uyarlayarak pratiğe dönüştürmeyi ve bunlara katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Ayrıca, yabancı dil öğretim sürecindeki kritik rolleri doğrultusunda öğretim kadrosunun profesyonel gelişmelerine katkı sağlayacak eğitimlerle desteklenmelerini sağlamayı, yurt içi ve yurt dışı seminer, konferans vb. çalışmalara katılmalarına destek olmayı, yüksek lisans ve doktora çalışmaları yaparak yetkinliklerini arttırmalarını sağlamayı hedeflemektedir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yetki

Harcama yetkilisi; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca harcama birimlerine tahsis edilen ödeneklerin kullanımında yetkilidir. Bütçeye ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ödenek verilen harcama yetkilileri tahsis edilen ödenek tutarında harcama yapabilir.

Görev

Harcama yetkilisinin görevi; ödeme emrini düzenlemek üzere gerçekleştirme görevlilerini görevlendirmek, mevzuatta belirlenen esaslara uygun olarak harcama talimatı vermektir.

Sorumluluk

Harcama yetkilisi, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlerden sorumludur.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Tarihçe

Yabancı Diller Yüksekokulu, 1960-1961 Akademik Yılında Dil ve İnkılap Tarihi Bölümü bünyesinde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamış, 2001 yılında yüksekokul statüsü kazanarak Yabancı Diller Yüksekokulu adını almıştır.

Yerleşkeler

Yabancı Diller Yüksekokulu yabancı dil eğitim-öğretim faaliyetlerini Maçka Yerleşkesi'nde gerçekleştirmektedir.

Mevzuat

Okuldaki tüm süreç ve uygulamalar Lisans ve Çift Diplomaya Yönelik Uluslararası Ortak Lisans İngilizce Hazırlık Programları Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre gerçekleştirilmektedir.

1. FİZİKSEL YAPI

Birim alanı	Yüzölçümü (m ²)
Kapalı alan	32.000 m2
Açık alan	1300 m2
Toplam	33.300 m2

Sosyal Alanlar	Alan(m ²)	
	Sayı	Alan
Kantinler	1	43m2
Öğr. Gör. ve öğrenci Sosyal Alanı	1	80m2
Öğr. Gör. Dinlenme Salonu	1	50m2
Öğr. Gör. Dinlenme Salonu	1	50m2
Öğr. Gör. Dinlenme Salonu	1	30m2
Yemekhaneler		
Toplam	1	123m2
Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları		
	Kapalı Alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	270 m2	25
İdari Personel Çalışma Ofisi	320 m2	18
Toplam	590 m2	43

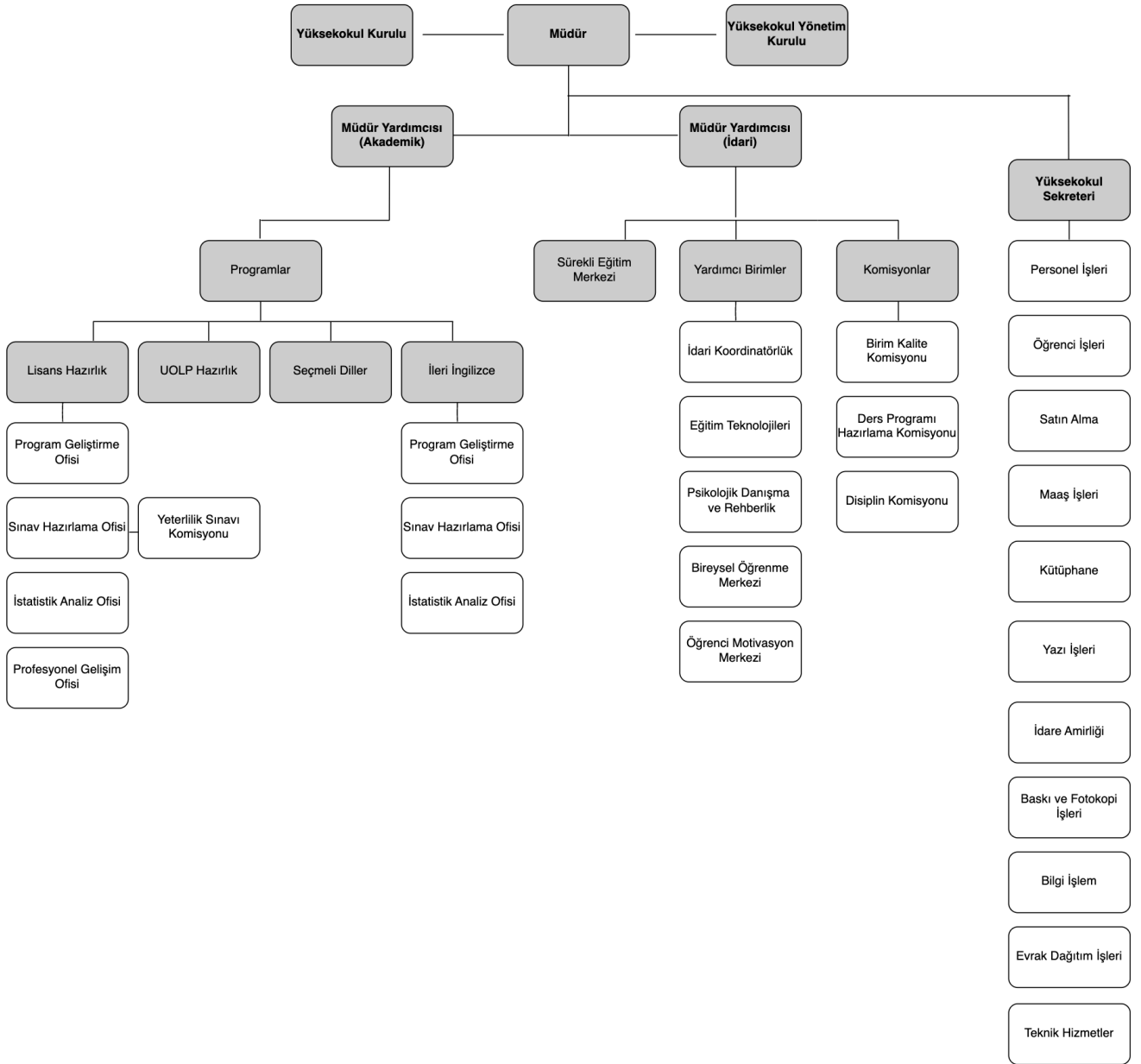
Eğitim Alanları	Alan (m ²)
Derslik	4.500 m2
Laboratuvar	260 m2
Kütüphane	200 m2
Toplam	4.960 m2

Toplantı/Konferans Salonları	Alan (m ²)	
	Sayı	Alan
Toplantı	1	50 m2
Konferans	1	140 m2
Toplam	2	190 m2

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları		
	Sayı	Alan (m ²)
Ambar	3	50 m2
Arşiv	1	20 m2
Atölye		
Toplam	4	70 m2

2. ÖRGÜT YAPISI

ÖRGÜT ŞEMASI



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1 Yazılımlar

Dilnot

Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin devam ve not durumlarını takip amacıyla Microsoft Access üzerine kurulu olan Dilnot yazılımı kullanılmaktadır. Söz konusu sisteme öğretim görevlileri tarafından not ve devamsızlık verileri girilmekte, idari personel tarafından öğrenciye ait izin ve doktor raporları işlenmektedir. Dilnot, devam ve not takibinin yanı sıra bunlara dayalı istatistiksel veriler oluşturma ve çıktısını almaya da olanak tanımaktadır.

Database

Yüksekokul bünyesinde yazılmış kopya tespit programı ile yazı ödevlerindeki kopya durumları tespit edilebilmektedir. Tüm yazı ödevleri öğretim görevlilerince sisteme girildikten sonra ödevler arasındaki makul şüpheye yol açacak mükerrer ibare oranı ayarlanıp program çalıştırıldığında farklı ödevlerde yer alan birbirinden kopyalanmış metin parçaları ve söz konusu kopyalanmış kısımların sahibi olan öğrenciler tespit edilebilmektedir.

3.2 Bilgisayarlar

Bilgisayarlar	
	Sayı
Masa üstü bilgisayar Sayısı	216
Taşınabilir bilgisayar Sayısı	162
Toplam	378

3.3 Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları	
Kitap Sayısı	Sayı
Basılı Periyodik Yayın Sayısı	-
Elektronik Yayın Sayısı	-
Toplam	-

3.4 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Laboratuvarlar

Atrium Binasında 1 adet TOEFL iBT Laboratuvarı ve 1 adet öğrenci laboratuvarı; Ana Binada ise 1 adet öğrenci laboratuvarı bulunmaktadır.

Laboratuvarlar	
Laboratuvar ismi	Alanı m ²
TOEFL iBT LABORATUVARI	98 m ²
ÖĞRENCİ DİL LABORATUVARI	90 m ²
ÖĞRENCİ LABORATUVARI	150 m ²

31.12.2022 Tarihi İtibariyle Taşınır ve Taşınmaz Mal Programında Kayıtlı Bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Projeksiyon	108
2	Barkot Okuyucu	4
3	Baskı makinesi	1
4	Fotokopi makinesi	6
5	Faks	1
6	Kameralar	150
7	Televizyonlar	4
8	Tarayıcılar	4
9	Müzik Setleri	8
10	DVD ler	1
11	Yazıcı	34
12	Çim Biçme Makinası	1
13	Matkap	2
14	Seyyar Komprasör	1
15	Dizel Jenaratör	1
16	Güç Kaynağı	13
17	Laminasyon Makinası	1
18	Buzdolabı	2
19	Kabinet (Data Kasası)	2
20	Harici Yedek Diskler	9
21	Telefon, Fax ve Telsizler	26
22	Swich	27
23	Rauter Yönlendirici	2
24	Projeksiyon Ekranları	3
25	Projeksiyon Perdeleri	33
26	Dolap	245
27	Kitaplık	10
28	Bilgisayar Masası	89
29	Masalar	282
30	Çalışma Koltukları	317
31	Misafir Koltukları	66
32	Sandalye	3888
33	Sehpa, Etajer ve Keson	64
34	Kanepe ve Koltuk Takımları	30
35	Zemin Süpürme Makinası	2
36	Zemin Yıkama Makinası	1
37	Klima	3
38	Modem	64
	TOPLAM	5505

4. İNSAN KAYNAKLARI

Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Yrd. Doçent					
Öğretim Görevlisi	176	0	176	176	
Eğitim- Öğretim Planl.					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					
Toplam	176	0	176	176	
Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları					
Unvan	Geldiği Ülke		Çalıştığı Bölüm	Kişi Sayısı	
Öğr.Gör.	İngiltere : 2 ABD: 3 Güney Afrika:1 Tayvan:1 Almanya:1	İspanya: 1 İtalya: 2 Rusya: 1	Lisans Hazırlık İleri İngilizce Seçmeli Diller	12	
Toplam				12	

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Ünvanı	Toplam
Öğr.Gör.	4
Toplam	4

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	49	55	44	36	8
Yüzde	0	25,52	28,65	22,92	18,75	4,16

Akademik Personelin Kadın – Erkek Dağılımı			
Ünvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent			
Yrd. Doçent			
Öğretim Görevlisi	170	22	192
Uzman			
Araştırma Görevlisi			
Okutman			
Toplam	170	22	192
Yüzde	88,54	11,46	100,00

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	7	3	10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2	2	4
Eğitim ve Öğr. Hizm Sınıfı			
Avukatlık Hizm. Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	9	5	14

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt
Kişi Sayısı			1	8	
Yüzde (%)			11,11	88,89	

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1–3 Yıl	4–6 Yıl	7–10 Yıl	11–15 Yıl	16–20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	2	3	0	4
Yüzde (%)	0	0	22,22	33,34	0	44,44

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	0	0	2	2	2	3
Yüzde (%)	0	0	22,22	22,22	22,22	33,34

İdari Personelin Kadın – Erkek Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	2	7
Yüzde (%)	22,22	77,78

5. SUNULAN HİZMETLER

Eğitim Hizmetleri

Eğitim Programları

2021 - 2022 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Diller Yüksekokulu Programları	
1.	Lisans İngilizce Hazırlık
2.	UOLP İngilizce Hazırlık
3.	İleri İngilizce
4.	Seçmeli dil olarak Almanca
5.	Seçmeli dil olarak Fransızca
6.	Seçmeli dil olarak Japonca

7. Seçmeli dil olarak İtalyanca
8. Seçmeli dil olarak İspanyolca
9. Seçmeli dil olarak Rusça
10. Seçmeli dil olarak Çince
11. Seçmeli dil olarak Yabancılar için Türkçe
12. İTÜ SEM Kursları
13. İTÜ KKTC
14. İTÜ Denizcilik Fakültesi
15. İTÜ Konservatuarı
*2021 - 2022 öğretim yılı verilerini içermektedir.

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları (2022 Güz Dönemi)

Fakülteler Bazında	Fakülteler	P4	P3	P2	P1	Toplam
010	İnşaat Fak.	72	133	133	130	468
020	Mimarlık Fak.	66	111	101	131	409
030	Makina Fak.	40	49	49	41	179
040	Elektrik-Elektronik Fak.	96	140	89	65	390
050	Maden Fak.	36	69	70	107	282
060	Kimya-Metalurji Fak.	59	65	65	49	238
070	İşletme Fak.	98	97	56	38	289
080	Gemi İnş. ve Deniz Bil Fak.	12	30	33	50	125
090	Fen-Edebiyat Fak.	68	67	47	38	220
110	Uçak ve Uzay Bilimleri Fak.	35	53	57	49	194
130	Denizcilik Fak.	16	29	33	45	123
140	Tekstil Tekn. ve Tas. Fak.	10	13	15	22	60
150	Bilgisayar ve Bilişim Fak.	50	46	28	21	145
082	İTÜ Kuzey Kıbrıs	38	70	36	38	182
	TOPLAM	696	972	812	694	3304

Yabancı Dil Eğitimi Gören UOLP Öğrenci Sayıları (2022 Güz Dönemi)

Bölümler Bazında	Öğrenci Sayıları
SUNY Binghamton -Bilişim Sistemleri Müh.	22
SUNY Binghamton-Endüstri Müh.	17
SUNY New Paltz-İşletme	41
SUNY Buffalo-İnşaat Müh.	34
SUNY FIT-Moda Tasarım/Tekstil Müh.	60
SUNY Maritime -Deniz Ulaştırma/Gemi Makina	16
NJIT-Elektronik ve Haberleşme Müh.	25
Montana State/Biomühendislik	17
Strathclyde UK-Gemi İnşaatı ve Gemi Makinaları Mühendisliği	6
Azerbaycan Mimarlık ve İnşaat-İnşaat Mühendisliği	1
TOPLAM	239

II- AMAÇ ve HEDEFLER

Yabancı Diller Yüksekokulu, olumlu bir iş birliği ortamı yaratarak, özgünlük ve eleştirel düşünmeyi vurgulayarak ve dil öğrenme sürecinde öğrencinin bilincini ve bağımsızlığını destekleyerek küresel dünyaya uyum sağlamayı amaçlamaktadır. Bu amaca ulaşmak için İTÜ Yabancı Diller Yüksekokulu,

- Strateji ve araştırma becerilerini destekleyerek öğrenmede öğrenci sorumluluğunu vurgulayan bir süreç izlemektedir,
- İngilizce okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini geliştirmeye yönelik bir yaklaşım uygulamaktadır,
- Proje ve sunumlarda öğrencilere rehberlik etmektedir,
- Dil öğretiminde teknoloji kaynaklarını kullanmaktadır.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğrencilerimizin yabancı dilin kullanıldığı tüm akademik, mesleki ve toplumsal alanlarda başarıyla iletişim kurabilmelerini sağlamak	Hedef-1 2021-2022 akademik yılı sonuna kadar öğrencilerin yeterlilik sınavından geçme oranlarının yüzde 85 ve üzerinde kalmasını sağlamak
	Hedef-2 Öğrencilerin yabancı dil okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini geliştirmek
	Hedef-3 Yabancı dil öğrenimine karşı öğrencilerin ilgisini arttırmak
Stratejik Amaç-2 Eğitim- öğretim programlarını geliştirmek ve kalitesini arttırmak	Hedef-1 Eğitim-öğretim faaliyetlerinin çağa uygun bir şekilde güncellenmesi
	Hedef-2 Yüksekokulumuzun teknolojik ve fiziksel imkanlarını geliştirmek
	Hedef-3 Öğretim görevlilerinin eğitim-öğretim ile ilgili gelişimini desteklemek

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1. Öğrencilerimizin yabancı dile odaklanmalarını sağlamak, yüksekokulumuzun alt yapı olanaklarını iyileştirmek, yabancı dil eğitimi derslerindeki başarıyı artırmak için teknolojinin tüm imkanlarının kullanılmasını sağlamaya çalışmak,
2. Öğretim görevlilerimizin yabancı dil eğitimindeki gelişmeleri takip edebilmeleri için gerekli eğitimi almalarına fırsat ve destek sağlamak,
3. Öğrencilerimizin öğrenmekte oldukları yabancı dilleri sınıf dışında da geliştirebilecekleri ortamlar yaratmaktır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

2022 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	H./B.Ö. (%)	H./Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	33.322.840,00	33.853.468,45	33.853.468,45	100	110
02 Sos. Güv. Kur. De.Pr.G.	5.520.245,00	5.446.103,86	5.446.103,86	100	90
03 Mal ve Hiz. Alım Gid.	52.000,00	21.058,86	30.941,14	100	60
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri					
07 Sermaye Transferi					
TOPLAM	38.895.085,00	39.320.631,17	39.330.513,45		

B.Ö. Başlangıç Ödeneği/Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği/H. Harcama

Bütçe Gelirleri

2022 Yılı Bütçe Gelirleri			
Açıklama	Bütçe Teklifi	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri			
Alınan Bağış ve Yardımlar			
Diğer Gelirler			
Bütçe Gelirleri Toplamı			

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Yüksekokulumuza tahsis edilen bütçe kalemleri ihtiyaçlarımız doğrultusunda harcanmıştır.

3. Mali Denetim Sonuçları

Denetim sonucunda tespit edilen dil tazminatları, aile bildirim beyanı sonucunda oluşan yersiz ödemeleri ilgili kişilerden tahsil edilerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesabına yatırılacaktır.

Mali haklarda değişiklik yapabilecek kanıtlayıcı belgelerin ilgili birimlere zamanında beyan etmesi gerekliliği duyurulmuştur.

IV- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yabancı Diller Yüksekokulu, İTÜ’de eğitim-öğretime başlayan öğrencilerin büyük bir çoğunluğunun ilk karşılaştığı birim olması nedeniyle İTÜ’nün kurumsal algısında kritik önem taşımaktadır. Buna rağmen her sene gelen öğrencilerin sayıca artması, derslik ve öğretim görevlisi sayısının ihtiyaca cevap vermekte yetersiz kalması, teknik olanaklardaki diğer yetersizlikler gibi nedenlerle misyonunu yerine getirmekte zorlanmaktadır. Fiziksel imkanların geliştirilmesi, öğrencilere ve öğretim görevlilerine sunulan teknolojik olanakların zenginleştirilmesi, bilgi işlem konusunda okulumuza daha fazla destek sağlanması, eğitim-öğretim hedeflerine ulaşmayı hızlandıracaktır. YDY’nin fiziksel olarak ana kampüsten uzak bir lokasyonda olması Hazırlık Programı öğrencilerinin Üniversitemizin sunduğu sosyal ve akademik olanaklardan haberdar olmasını ve yararlanmasını zorlaştırmaktadır. Bu nedenle, YDY’nin ana kampüs içerisinde gelişmiş fiziksel ve teknolojik olanaklara sahip yeni bir binaya taşınması öğrencilerimizin Üniversiteye entegrasyonuna büyük katkı sağlayacaktır.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.²

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.³(İstanbul- 13 Ocak 2023)


Doç. Dr. Nilüfer ÜLKER

Müdür

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.